

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์

หมายเหตุ

ปี 2564

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26,101,192.19
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	150,436.58
ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	8	47,860.00
เงินลงทุนระยะสั้น	9	4,340,687.87
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	10	306,171.75
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		30,946,348.39

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ลูกหนี้ - ระยะยาว	11	320,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	12,905,818.91
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	38,776,547.51
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		52,002,366.42

รวมสินทรัพย์

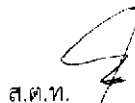
82,948,714.81

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้



(นางสัทธาน อวดกล้า)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



ส.ต.ท.

(อุเทน สathan)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก



(นายสุภกรณ์ วังสระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก อำเภอกษัตริย์บุรณ จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	123,526.33
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	15	2,744,767.94
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	904,335.14
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,772,629.41
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	1,596,809.41
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,596,809.41
รวมหนี้สิน		5,369,438.82
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		57,485,979.57
เงินทุนสำรองเงินสะสม		13,599,237.87
รายได้สะสม		6,494,058.55
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		77,579,275.99
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		82,948,714.81

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

(นางสท้าน อวตกล้า)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท.

(อุเทน สathan)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

(นายสุกรณ์ วังสระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

รายได้	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง	18	671,650.72
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	25,595,324.04
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	45,962,922.33
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	21	2,097.37
รวมรายได้		72,231,994.46
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	16,328,628.58
ค่าตอบแทน	23	335,620.00
ค่าใช้จ่ายสอย	24	7,939,621.44
ค่าวัสดุ	25	1,009,954.67
ค่าสาธารณูปโภค	26	423,720.14
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	2,360,542.92
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	25,618,073.28
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	419,111.00
รวมค่าใช้จ่าย		54,435,272.03
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		17,796,722.43
ต้นทุนทางการเงิน		-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		17,796,722.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสทาน อวดกล้า)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท.

(อุเทน สathan)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

(นายศุภกรณ์ วังสระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก


องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ


งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	11,856,990.29	10,906,535.13	-	22,763,525.42
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	30,191,057.42	6,225.00	6,607,187.72	36,804,470.14
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	42,048,047.71	10,912,760.13	6,607,187.72	59,567,995.56
การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	46,542.00	-	-	46,542.00
ปรับปรุงระหว่างปี	168,016.00	-	-	168,016.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	15,223,373.86	2,686,477.74	(113,129.17)	17,796,722.43
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	57,485,979.57	13,599,237.87	6,494,058.55	77,579,275.99


 (นางสัทธาน อวดกกล้า)
 นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท.  (อุเทน สดงาม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก
 (นายศุภกรรณ์ วัจฺจระ)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก มีสถานที่ตั้งอยู่เลขที่ 222 หมู่ที่ 4 ตำบลโนนกกอก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ 36120

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 66,044,400.00 บาท (ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 62,668,198.00 บาท) โดยแยกเป็น

งบบุคลากร	จำนวน	17,547,690.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,485,712.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน	8,517,629.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,585,300.00 บาท
งบกลาง	จำนวน	22,908,069.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าว ไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐแทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐแทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	614,000.00	(614,000.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	24,127,055.99	24,127,055.99
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน(สุทธิ)	-	6,028,726.43	6,028,726.43
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	655,500.00	(655,500.00)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	11,856,990.29	30,191,057.42	42,048,047.71
ทุนสำรองเงินสะสม	10,906,535.13	6,225.00	10,912,760.13

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนบก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	6,607,187.72	6,607,187.72
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนกองทุน	-	6,607,187.72	6,607,187.72

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืม จากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้รับเงิน และจะได้รับเงินในงวดบัญชีถัดไป เช่น ดอกเบี้ยค้างรับ องค์การบริหารส่วนตำบลสระโพธิ์ทองจึงปรับปรุงรายการบัญชี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น หมายถึง ลูกหนี้ความรับผิดชอบละเมิด จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี

5.4 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือไว้ไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินฝากธนาคาร ประเภทประจำ ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำมากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

5.5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติโดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.6 ลูกหนี้ - ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืมระยะยาว-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืม จากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีตัวตนที่มีไว้เพื่อประโยชน์ในการผลิต เพื่อใช้ในการจำหน่ายสินค้า หรือให้บริการ เพื่อการบริหาร หรือเพื่อใช้ในการดำเนินงานทั่วไป ซึ่งคาดว่าจะใช้ประโยชน์ได้ภายในระยะเวลาเกิน 1 ปี

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยรับรู้รายการสินทรัพย์ประเภทอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่มีราคาซื้อขายหรือได้มามูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 1 ต.ค. 61 ในส่วนของครุภัณฑ์ที่ซื้อขายหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นมาและมีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000.00 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 19 มกราคม 2562 เรื่องคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรียน	40 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	30 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	5 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายงานสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา บันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 19 มกราคม 2562 เรื่องคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
ถนนลาดยาง	10 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	10-30 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแต่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้จ่ายเงิน และจะต้องจ่ายเงินในงวดบัญชีถัดไป เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง เงินรับฝากรอคืนแผ่นดินบัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการ ซึ่งเกิดจากเงินเหลือจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่ได้นำส่งคลัง

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะสั้น

เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างไรก็ตามโดยหนึ่งโดยเฉพาะ

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินประกันสัญญาและเงินรับฝากเงินนอกงบประมาณที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ของหน่วยดำเนินการจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร เช่น ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นต้น

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ และการกิจการถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้ดอกเบียเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน เป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใด เป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้ อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	26,101,192.19
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>26,101,192.19</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	160,000.00
รายได้ค้างรับ	2,436.58
รวม	<u>162,436.58</u>
ลูกหนี้ค่าภาษี	12,000.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(24,000.00)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	<u>(12,000.00)</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>150,436.58</u>

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปี 2564	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
	ชำระ			
ปี 2564	-	-	12,000.00	12,000.00

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปี 2564	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
	ชำระ			
ปี 2564	160,000.00	-	-	160,000.00

หมายเหตุ 8 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	47,860.00
รวมลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	<u>47,860.00</u>

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
เงินฝากประจำ	4,340,687.87
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>4,340,687.87</u>

หมายเหตุ 10 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

วัสดุคงคลัง

306,171.75

รวมสินค้าคงเหลือสุทธิ

306,171.75

หมายเหตุ 11 ลูกหนี้ - ระยะเวลา

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

480,000.00

หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

(160,000.00)

รวมลูกหนี้ - ระยะเวลา

320,000.00

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

11,650,700.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(3,407,326.84)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

8,243,373.16

ครุภัณฑ์

5,511,330.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์

(848,884.25)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

4,662,445.75

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

12,905,818.91

หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

ถนน

33,387,940.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน

(1,542,753.91)

ถนน (สุทธิ)

31,845,186.09

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

7,344,600.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

(413,238.58)

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)

6,931,361.42

รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)

38,776,547.51

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	36,254.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	8,251.73
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	79,020.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>123,526.33</u>

หมายเหตุ 15 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	2,744,767.94
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>2,744,767.94</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	17,839.14
เงินรับฝากอื่น	121,733.00
เงินประกันสัญญา	560,563.00
เงินประกันอื่น	204,200.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>904,335.14</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	836,189.41
เงินประกันสัญญา	760,620.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,596,809.41</u>

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษี	33,240.87
รายได้อากร	11,110.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	265,690.00
รายได้ค่าบริการ	8,400.00
รายได้ใบอนุญาต	2,195.00
รายได้จากค่าเช่า	2,400.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	75,233.75
รายได้อื่น	272,751.10
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>671,650.72</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษีรถยนต์	423,388.01
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดเกณฑ์	11,444,539.86
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	4,451,708.98
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	59,392.82
รายได้ภาษีสรรพสามิต	8,330,677.29
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	75,106.63
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	45,971.76
รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	4,597.23
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	704,874.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	42,590.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	12,477.46
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	25,595,324.04

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	36,520,254.33
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	9,442,668.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	45,962,922.33

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	2,097.37
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2,097.37
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	2,097.37

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,352,139.03
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,430,977.00
ค่าล่วงเวลา	169,600.00
เงินประจำตำแหน่ง	336,000.00
ค่าจ้าง	216,420.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,448,361.55
เงินค่าครองชีพ	415,656.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	82,400.00
เงินวิทยฐานะ	84,000.00
เงินสมทบ กบท.	555,888.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	184,239.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,948.00
ค่าเช่าบ้าน	42,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	16,328,628.58

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	138,460.00
ค่าตอบแทนอื่น	197,160.00
รวมค่าตอบแทน	335,620.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

(หน่วย : บาท)

	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	104,380.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	50,328.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	4,186,935.44
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	600,097.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,444,673.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	12,850.00
ค่าจัดหาสินค้าหรือวัสดุค่าต่ำกว่าเกณฑ์	162,686.00
ค่าประชาสัมพันธ์	110,850.00
ค่าใช้สอยอื่น	266,822.00
รวมค่าใช้สอย	7,939,621.44

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าวัสดุใช้ไป	916,228.67
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	93,726.00
รวมค่าวัสดุ	1,009,954.67

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าไฟฟ้า	309,844.01
ค่าโทรศัพท์	5,626.06
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	102,563.07
ค่าบริการไปรษณีย์	5,687.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	423,720.14

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	319,843.54
ครุภัณฑ์	350,490.90
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,690,208.48
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,360,542.92

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	3,780,420.88
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	78,356.00
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	220,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	211,698.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	19,011,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,026,856.44
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	327,260.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	683,082.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	25,338,773.32
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	279,299.96
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	279,299.96
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	25,618,073.28

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

1. ฤงยังชีพ จำนวนเงิน 115,800.00 บาท
2. ค่าเช่าสถานที่ศูนย์ดูแลผู้ป่วยโควิด จำนวนเงิน 7,000.00 บาท
3. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงศูนย์ จำนวนเงิน 88,898.00 บาท

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

หนังสือจะสูญและหนังสือ	24,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ประสบภัย	195,111.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	200,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	419,111.00

หมายเหตุ 30 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมารักษาความปลอดภัย จ้างเหมาพนักงานประจำรถพยาบาล
ตู้ชีพจรเดิน EMS จ้างเหมาเผ่ารถชุดดับเพลิงดับ และจ้างเหมาเผ่าประปา จำนวนเงิน 41,500.00 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย:บาท)

สัญญาที่ยังไม่รับรู้

ปี 2564

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานและอื่นๆ

4,039,000.00

รวม

4,039,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง

ปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑. เนื่องจากในต้นปีงบประมาณนั้นยังไม่ได้มีการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินการทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณโดยเฉพาะหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้นไปกระจุกตัวที่ปลายปีงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

๑. จัดให้มีการตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณและมีประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้นำหน่วยงานผู้เบิกดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายให้ตรงกับความเป็นจริง เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกเดือน และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่เป็นไปตามแผน