



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

ที่ ขย ๘๒๔๐๑/-

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้งานของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยไม่ต้องบันทึกข้อมูลผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Gp) และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกที่เว็บไซต์หน่วยงานของรัฐ หลังจากนั้นให้รวบรวมประกาศดังกล่าวภายในระยะเวลา ๓ เดือน เพื่อมาประกาศในระบบ e-Gp ตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้

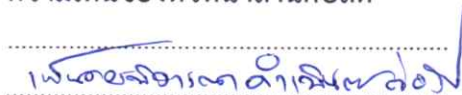
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก จึงได้ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท โดยรวบรวมจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงของสำนักปลัด ไตรมาสที่ ๒ (เดือน ม.ค.- มี.ค. ๖๖) ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศแนบท้ายหนังสือนี้

ลงชื่อ 
(นางสาวสุพาทิพย์ แก้วธานี)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ 
(นางจันทรีเรียม คำคูเมือง)
นักทรัพยากรบุคคล

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด



พ.จ.อ. 
(สิทธีชัย สมวงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัด อบต.



ส.ต.ท. 
(อุเทน สathan)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

- ความเห็นของนายก อบต.



ลงชื่อ 
(นายสุกรณ์ วังสระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

**แบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสรุป
สาระสำคัญของสัญญาหรือหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ**

ลำดับ ที่ (๑)	วันเดือนปี ที่จัดซื้อ จัดจ้าง (๒)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๓)	ชื่อผู้ประกอบการ (๔)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	วงเงิน ที่จัดซื้อ จัดจ้าง (๖)	เลขที่ สัญญา หรือ ข้อตกลง (๗)	หมายเหตุ (๘)
๑	๒๘ ก.พ.๖๖	๓๓๖๐๔๐๐๒๖๑๒๖๑	นายประยงค์ พันธุ์ยาง	ซื้อน้ำดื่ม	๙๗๕	๑๘/๖๖	
๑	๖ มี.ค.๖๖	๑๓๖๐๔๐๐๑๓๕๕๕	นางนิษฐาสิริ เศรษฐาธน์วัฒน์	จ้างเหมาทำป้าย	๕๕๐	๓๖/๖๖	
๒	๑๑ มี.ค.๖๖	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จ้างทำอาหารว่าง	๘๐๐	๓๗/๖๖	
๓	๒๐ มี.ค.๖๖	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จ้างทำอาหารว่าง	๕๐๐	๓๙/๖๖	
๔	๙ ก.พ.๖๖	๑๓๖๐๔๐๐๑๓๕๕๕	นางนิษฐาสิริ เศรษฐาธน์วัฒน์	จ้างเหมาทำป้าย	๓๘๐	๔๖/๖๖	
๕	๑๓ ก.พ.๖๖	๑๓๖๐๔๐๐๑๓๕๕๕	นางนิษฐาสิริ เศรษฐาธน์วัฒน์	จ้างเหมาทำป้าย	๙๐๐	๔๗/๖๖	
๖	๒๑ ก.พ.๖๖	๑๓๖๐๔๐๐๑๓๕๕๕	นางนิษฐาสิริ เศรษฐาธน์วัฒน์	จ้างเหมาทำป้าย	๓๕๐	๔๙/๖๖	
๗	๑๔ มี.ค.๖๖	๓๔๒๐๓๐๐๓๔๗๕๗๒	นางจันทน์ นามโพธิ์	จ้างทำอาหารว่าง	๙๗๕	๕๘/๖๖	

หมายเหตุเงื่อนไขการกรอกข้อมูล

๑. ระบุลำดับที่เรียงเรียงลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ระบุวันเดือนปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น
๓. ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๔. ระบุชื่อผู้ประกอบการ
๕. ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่ออุปกรณ์สำนักงาน จ้างพิมพ์หนังสือ จ้างต้นรถราชการ เป็นต้น
๖. ระบุวงเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง
๗. ระบุเลขที่สัญญาหรือข้อตกลงหรือหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเลขที่ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญการรับเงิน
๘. ระบุข้ออ้างอิงสนับสนุนเช่นเป็นการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเล็กน้อยตามมาตรา ๙๖ วรรคสองเป็นการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดหมายไว้ก่อนตามระเบียบข้อ ๗๙ วรรคสองหรือเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการค่าใช้จ่ายตามหนังสือเวียน ว๑๑๙